



(প্রতিটি বিভাগ, বর্ষ ও টার্মের জন্য আলাদা বিল ফরম ব্যবহার করতে হবে)

বিলের ক্রমিক নং

(পরীক্ষার ফল প্রকাশের এক মাসের মধ্যে নির্দিষ্ট বিভাগীয় পরীক্ষা পরিষদের সভাপতির মাধ্যমে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তরে পারিতোষিকের বিল পেশ করতে হবে)

পরীক্ষকের নাম :

যে বিভাগের পরীক্ষা:

পদবি সহকারে ঠিকানা :

বর্ষ:..... টার্ম:..... শিক্ষাবর্ষ:.....

পরীক্ষা অনুষ্ঠানের তারিখ:..... থেকে পর্যন্ত

ফলাফল প্রকাশের তারিখ:.....

২০..... সনের পরীক্ষা সমূহের প্রশ্নপত্র প্রণয়ন সমন্বয় সাধন এবং উত্তরপত্র মূল্যায়ন ইত্যাদির জন্য আমার পারিতোষিকের দাবীসমূহ নিম্নে সন্নিবেশিত হলো :-

১. প্রশ্নপত্র প্রণয়ন :

ক. একটি ৪ : ৩ : ২ : ঘন্টা : পরীক্ষার বিষয় কোর্স কোড।

খ.

গ.

ঘ.

২. প্রশ্নপত্র সমন্বয় সাধন : পরীক্ষার বিষয় টা প্রশ্নপত্র জন সদস্য করেন।

৩. ক্লাশ টেস্ট / টার্ম পেপার / হোমওয়ার্ক / এসাইনমেন্ট

৪. উত্তর পত্র মূল্যায়ন :

ক. টি ৪ : ৩ : ২ : ঘন্টা : পরীক্ষার বিষয় কোর্স কোড।

খ.

গ.

ঘ.

ঙ.

৫. ব্যবহারিক পরীক্ষা : ২০ সনের পরীক্ষায় বিষয়ে দিন।

৬. মৌখিক পরীক্ষা : ২০ সনের পরীক্ষায় বিষয়ে জন পরীক্ষার্থীর জন্য।

৭. পরীক্ষার ফল সন্নিবেশ করণঃ ২০..... সনের বিষয়ে পরীক্ষার জন পরীক্ষার্থীর জন্য।

৮. উত্তরপত্র নিরীক্ষা : ২০..... সনের পরীক্ষায় বিষয়ের

উত্তরপত্র নিরীক্ষা।

৯. পরীক্ষা পরিষদের সভাপতি / সদস্য (সম্মানী ভাতা)

১০. ডাক মাণ্ডল ও অন্যান্য খরচ (রশিদ বিলের সাথে সংযুক্ত করতে হবে)

০১.

০২.

০৩.

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, উপর্যুক্ত বিবরণী আমার জানামতে সঠিক। বিল পরিশোধ করা যেতে পারে।

স্বাক্ষর (সীল সহ)

পরীক্ষা পরিষদের সভাপতি

..... বিভাগ

বর্ষ টার্ম

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে অত্র বিলের টাকা পূর্বে গ্রহণ করা হয়নি

অতিরিক্ত কোন অর্থ উত্তোলন করলে ফেরত দিতে বাধ্য থাকব।

কথায় :

বিলসমূহ নিরীক্ষান্তে পরিশোধ করা যেতে পারে।

প্রাপকের স্বাক্ষর ও তারিখ

রাজস্ব

অফিস সহকারী

সেকশন অফিসার/সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

উপ- পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

হিসাব বিভাগের ব্যবহারের জন্য

পরীক্ষান্তে বর্ণিত পারিতোষিক বিল বাবদ কথায় (.....) মাত্র পরিশোধ করা হলো।

সেকশন অফিসার/সহকারী হিসাব পরিচালক

উপ - পরিচালক

পরিচালক

ব্যাংক এ্যাডভাইস/ চেক নং তারিখ:

৩১৭

পরীক্ষার পারিতোষিক হার

প্রশ্নপত্র প্রণয়ন :		
স্নাতক : প্রতি প্রশ্নপত্র প্রণয়নের জন্য	objective ছাড়া : ৪ ঘন্টা ১৯০০.০০ টাকা, ৩ ঘন্টা ১৭০০.০০ টাকা objective সহ : ৪ ঘন্টা ২০০০.০০ টাকা, ৩ ঘন্টা ১৮০০.০০ টাকা	
স্নাতকোত্তর/এমফিল/পিএইচডি, প্রতি প্রশ্নপত্র প্রণয়নের জন্য	objective ছাড়া : ৪ ঘন্টা ২০০০.০০ টাকা, ৩ ঘন্টা ১৯০০.০০ টাকা objective সহ : ৪ ঘন্টা ২১০০.০০ টাকা, ৩ ঘন্টা ১৯৫০.০০ টাকা	
প্রশ্নপত্র মডারেশন :		
স্নাতক/স্নাতকোত্তর/এমফিল/পিএইচডি ক) প্রশ্নপত্র প্রণয়নের সর্বমোট পারিতোষিকের সমপরিমাণ অর্থ নির্দিষ্ট পরীক্ষা কমিটির আওতাধীন সকল বিষয়ে প্রশ্নপত্র মডারেশনের কাজে অংশগ্রহণকারী সদস্যবৃন্দের মধ্যে সমান ভাগে ভাগ হবে। প্রতি মডারেটর পাবেন :	২৫০০.০০ টাকা	
খ) প্রতি পরীক্ষা কমিটির সভাপতি/সদস্য (সম্মানী ভাতা) প্রতি টার্ম / সেমিস্টার		
স্নাতক	সভাপতি - ৩৫০০.০০ টাকা, সদস্য - ৩০০০.০০ টাকা	
স্নাতকোত্তর ও তদূর্ধ্ব	সভাপতি - ৩৮০০.০০ টাকা, সদস্য - ৩২০০.০০ টাকা	
উত্তরপত্র পরীক্ষণ :		
ক) স্নাতক		
(১) সকল বর্ষের / প্রতি খাতা মূল্যায়নের জন্য	objective ছাড়া : ৪ ঘন্টা ১৪০.০০ টাকা, ৩ ঘন্টা ১০০.০০ টাকা objective সহ : ৪ ঘন্টা ১৫০.০০ টাকা, ৩ ঘন্টা ১১০.০০ টাকা	
(২) খাতা মূল্যায়নের জন্য একজন পরীক্ষক ন্যূনতম পাবেন	৪০০.০০ টাকা (একই প্রশ্নে পরীক্ষা হলে Backlog ও Improvement এর ক্ষেত্রে ন্যূনতম প্রযোজ্য নয়)	
(৩) প্রতি কোর্সের প্রতিটি ক্লাশ টেস্ট/টার্ম পেপার/হোম ওয়ার্ক/কুইজ এ্যাসাইনমেন্ট এর জন্য পরীক্ষার্থী প্রতি।	৫০.০০ টাকা	
স্নাতকোত্তর/এমফিল/পিএইচডি		
(১)সকল বর্ষের / প্রতি খাতা মূল্যায়নের জন্য	obj ছাড়া : ৪ ঘন্টা ১৬০.০০ টাকা, ৩ ঘন্টা ১৩০.০০ টাকা obj সহ : ৪ ঘন্টা ১৭০.০০ টাকা, ৩ ঘন্টা ১৪০.০০ টাকা	
(২) খাতা মূল্যায়নের জন্য একজন পরীক্ষক ন্যূনতম পাবেন	৪০০.০০ টাকা (একই প্রশ্নে পরীক্ষা হলে Backlog ও Improvement এর ক্ষেত্রে ন্যূনতম প্রযোজ্য নয়)	
(৩) প্রতি কোর্সের প্রতিটি ক্লাশ টেস্ট/টার্ম পেপার/হোম ওয়ার্ক/কুইজ এ্যাসাইনমেন্ট এর জন্য পরীক্ষার্থী প্রতি।	৬০.০০ টাকা	
সেশনাল (স্নাতক)		
ল্যাব ডিউটি (প্রতি ডিউটি)	১৪০০.০০ (প্রতি কোর্সের জন্য সর্বোচ্চ তিনজন শিক্ষক)	
ক) ফিল্ড ওয়ার্ক/ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং - ছাত্র-ছাত্রী প্রতি (রিপোর্ট মূল্যায়ন সহ)	৮০.০০ টাকা	
খ) মৌখিক পরীক্ষার জন্য প্রতি পরীক্ষক পরীক্ষার্থী প্রতি (স্নাতক ও স্নাতকোত্তর Viva কোর্স হিসেবে থাকলে) (সংশ্লিষ্ট পরীক্ষা কমিটির সকল সদস্য পরীক্ষক থাকবেন)	৭০.০০ টাকা, ন্যূনতম ৬০০.০০ টাকা	
গ) ল্যাব সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী		
১.কর্মকর্তা (গ্রুপ প্রতি)	২৫০.০০ টাকা	
২.তৃতীয় শ্রেণীর কর্মচারী (গ্রুপ প্রতি)	২০০.০০ টাকা	
৩.চতুর্থ শ্রেণীর কর্মচারী (গ্রুপ প্রতি)	১৫০.০০ টাকা	
প্রফেশনাল এটাচমেন্ট/ ইন্ডাস্ট্রিয়াল (ট্রেনিং/ এটাচমেন্ট) ইন্টার্নশীপ :		
ক) সুপারভিশন ও রিপোর্ট পরীক্ষন (প্রতি পরীক্ষক ছাত্র-ছাত্রী প্রতি)	৪০০.০০ টাকা	
থিসিস/প্রজেক্ট পরীক্ষণ		
ক) স্নাতক		
১. প্রতি থিসিস/প্রজেক্ট রিপোর্ট এর জন্য প্রতি পরীক্ষক ছাত্র-ছাত্রী প্রতি	১৭০০.০০ টাকা	
২. থিসিস/প্রজেক্ট ডিফেন্স এর জন্য প্রতি পরীক্ষক পরীক্ষার্থী প্রতি	২০০.০০ টাকা	
৩. থিসিস/ প্রজেক্ট সুপারভিশন (ছাত্র-ছাত্রী প্রতি) (প্রতি টার্মের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে) (সর্বোচ্চ ২ টার্মের জন্য পাবেন, তবে সিলেবাসে অন্তর্ভুক্ত থাকা সাপেক্ষে)	৪৫০০.০০ টাকা	
খ) স্নাতকোত্তর / এমফিল :		
১. প্রতি থিসিস/প্রজেক্ট এর জন্য প্রতি পরীক্ষক পরীক্ষার্থী প্রতি	১৮০০.০০ টাকা	
২. থিসিস/প্রজেক্ট ডিফেন্স এর জন্য প্রতি পরীক্ষক পরীক্ষার্থী প্রতি	২০০.০০ টাকা	
৩. প্রজেক্ট/ থিসিস সুপারভাইজার (ছাত্র-ছাত্রী প্রতি)	৬০০০.০০ টাকা (সর্বোচ্চ ০২ টার্মের জন্য পাবেন)	
৪. কো-সুপারভাইজার-০১ জন (ছাত্র-ছাত্রী প্রতি)	৪৫০০.০০ টাকা (সর্বোচ্চ ০২ টার্মের জন্য পাবেন)	
টেবুলেশন:		
স্নাতক / স্নাতকোত্তর		
কোর্স ভিত্তিক প্রতি টার্ম/ সেমিস্টার	ছাত্র-ছাত্রী প্রতি, ১ম, ২য় ও ৩য় বর্ষ-৬০ টাকা, ৪র্থ বর্ষ-৭০ টাকা, মাস্টার্স-৭০ টাকা, ন্যূনতম- ৭০০ টাকা	
স্ক্রুটিনিং :		
ক) প্রতি খাতার জন্য	৩০ টাকা, ন্যূনতম- ৫০০.০০ টাকা, সর্বোচ্চ ২০০০.০০ টাকা (Backlog ও Improvement কোর্সের ক্ষেত্রে ন্যূনতম প্রযোজ্য নয়)	
প্রশ্নপত্র প্রস্তুত করণ :		
ক) অঙ্কনসহ অন্যান্য কাজের জন্য প্রতি প্রশ্নপত্র (এই কাজে নিযুক্ত সকল শিক্ষকের মধ্যে সমান ভাগে ভাগ হবে)	ফাইনাল কম্পোজ ২০০.০০ টাকা, অঙ্কন থাকলে ২৫০.০০টাকা	
খ) প্রতি প্রশ্নপত্র স্টেনসিল / ফটোকপি ঘুরানো (কোর্স প্রতি)	৪০.০০ টাকা	
ইনভিজিলেশন/তদারকী : (স্নাতক/স্নাতকোত্তর/পিএইচডি)		
ক) প্রধান তদারককারী (প্রতি ঘন্টা)	৬৫০.০০ টাকা	
খ) অন্যান্য তদারককারী (প্রতি ঘন্টা)	৫৫০.০০ টাকা	
ইনস্টিটিউট/বিভাগীয় অফিসের কর্মকর্তা ও কর্মচারী পরীক্ষার সংশ্লিষ্ট কাজে জড়িতদের পারিতোষিক:		
ক) কর্মকর্তা	প্রতি সেমিস্টারে বিভাগের সকল বর্ষের জন্য ০১ জন ৩০০০.০০ (বছরে সর্বোচ্চ ০২টি)	জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে রোস্টার অনুযায়ী বন্টন হবে।
খ) কম্পিউটার অপারেটর/সিনিয়র এসিসটেন্ট	প্রতি সেমিস্টারে বিভাগের সকল বর্ষের জন্য ০১ জন ২০০০.০০ (বছরে সর্বোচ্চ ০২টি)	
গ) ইলেক্ট্রিশিয়ান, গ্রাফার, বাঁড়দার ও সুইপার	প্রতি সেমিস্টারে জন প্রতি ১০০০.০০ টাকা সর্বোচ্চ ০৪ জন পাবেন (পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক তদারকি করবেন, উক্ত সময়ের অধিকাল ভাতা প্রাপ্য হবে না)	

(৩১৭)