



স্মারক/এ ম্যাথ/নোবিপ্রবি/২০২৫/২৬-০৬

তারিখ: ২০ জুলাই ২০২৫

স্নাতকোত্তর (মাস্টার্স) ২০২৩-২৪ শিক্ষা বর্ষে ভর্তি বিজ্ঞপ্তি।

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের এপ্রায়েড ম্যাথমেটিক্স বিভাগে ২০২৩-২৪ শিক্ষা বর্ষে স্নাতকোত্তর (মাস্টার্স) (Master of Science) এ ভর্তির জন্য দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে। ভর্তিচ্ছু ছাত্র-ছাত্রীরা অফিস চলাকালীন সময়ে বিভাগীয় অফিস থেকে আগামী ২১ জুলাই ২০২৫ ইং হতে ২০ আগস্ট ২০২৫ তারিখের মধ্যে আবেদন ফরম সংগ্রহ ও জমা দিতে পারবে। আবেদন ফরমের মূল্য ১০০০ (এক হাজার) টাকা। ভর্তি কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে ভর্তির তালিকা প্রকাশ করা হবে। ভর্তির সময় বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত ফি জমা দিতে হবে।

ভর্তির যোগ্যতা:

- ১। প্রার্থীকে নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় অথবা অন্য যে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় / ইনস্টিটিউট থেকে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে স্নাতক (সম্মান) / সমমানের ডিগ্রীধারী হতে হবে।
- ২। নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে স্নাতক(সম্মান) / সমমান পর্যায়ে জিপিএ ন্যূনতম ২.২৫ থাকতে হবে। অন্য যে কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় / ইনস্টিটিউট থেকে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে স্নাতক (সম্মান) / সমমানের ডিগ্রীধারী ক্ষেত্রে জিপিএ ন্যূনতম ৩.০০ থাকতে হবে।
৩. আবেদনকারীর জিপিএ ন্যূনতম ৩.০০ থাকলে থিসিস গ্রুপে আবেদন করতে পারবে।
৪. জিপিএ ৩.৫ হতে উর্ধ্বে সকল আবেদনকারী শুধুমাত্র থিসিস গ্রুপে আবেদন করতে পারবে।

আবেদন পত্রের সাথে নিম্নলিখিত কাগজপত্র সংযুক্ত করতে হবে।

- ১। শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল পরীক্ষার শ্রেডশীট/ মার্কশীট এবং স্যাটিফিকেট এর সত্যায়িত কপি।
- ২। সর্বশেষ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান/ বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র।
- ৩। ২(দুই) কপি পার্সপোট সাইজের সত্যায়িত রঙ্গীন ছবি।
- ৪। চাকুরির প্রার্থীকে নিজ নিজ নিয়োগকর্তার নিকট হতে অধ্যয়নকালীন সময়ে ক্রাশে যোগদান ও শিক্ষা কার্যক্রম যথারিতি সম্পাদনের জন্য দুই সেমিস্টার ব্যাপী সময়কাল অর্থাৎ ১২(বার) মাসের ছুটি প্রদান করা হবে এই মর্মে প্রত্যয়নপত্র/ অফিস আদেশ সংযোজন করতে হবে।

20.7.25

প্রফেসর ড. মোঃ জামাল হোসেন

চেয়ারম্যান

এপ্রায়েড ম্যাথমেটিক্স বিভাগ ও সভাপতি এম এস ভর্তি কমিটি, ২০২৩-২৪ শিক্ষা বর্ষ

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

নোয়াখালী-৩৮১৪।

অনুলিপি :

- ১। ডীন, বিজ্ঞান অনুষদ, নোবিপ্রবি।
- ২। রেজিস্ট্রার, নোবিপ্রবি।
- ৩। পরিচালক, হিসাব (ভারপ্রাপ্ত) নোবিপ্রবি।
- ৪। উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, উপাচার্য মহোদয়ের দফতর, নোবিপ্রবি।
- ৫। জনসংযোগ প্রকাশনা দপ্তর, নোবিপ্রবি।
- ৬। বিভাগীয় নোটিশ বোর্ড।
- ৭। অফিস কপি।